

QR-code aanmaken voor toegang en uitgang

Aanwezigheidsregistratie op bouwplaatsen kun je met het abonnement SMART verzorgen door QR-codes op te hangen bij de in- en uitgangen. Arbeidskrachten kunnen met de app zichzelf aan- en afmelden.

Hoe werken zones en poorten?

Een project kan één of meer zones hebben. Ook heeft een project minimaal twee poorten, namelijk een in- en uitgang. Poorten zijn gekoppeld aan zones. Hieruit volgt dat een bouwplaats ingedeeld kan worden in verschillende zones met ieder hun eigen poorten. Ook kunnen zones aan elkaar gekoppeld zijn middels verbindingspoorten. Hoe je deze instelt, leggen we hieronder uit.

Algemeen

Het benaderen van de module 'Aanwezigheid bijhouden'.

Stap 1: Aanmaken zones en Poorten

Een arbeidskracht dient volgens het normale proces toegelaten te worden tot de bouwplaats.

Stap 2: Arbeidskrachten dienen een account te hebben voor mijn.bouwpas.nl en de app geactiveerd te hebben op hun telefoon

Alle onderaannemers en arbeidskrachten worden in het systeem en via e-mail uitgenodigd en geïnformeerd over het gebruik en de installatie van de app.

Met opmerkingen [DV1]: Stappenplan app installeren kan je nog naar verwijzen:

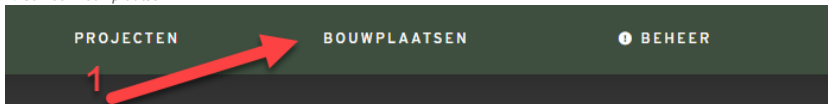
<https://help.bouwpas.nl/hc/nl/articles/360019224179-Hoe-download-ik-de-Mijn-Bouwpas-app->

Met opmerkingen [DV2]: En uitleg hoe je de QR-code scant met de app:

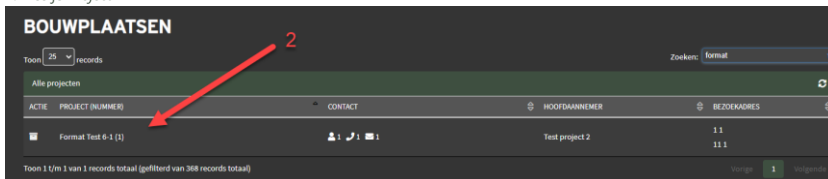
<https://help.bouwpas.nl/hc/nl/articles/360018395800>

Algemeen

1. Ga naar *Bouwplaatsen*



2. Kies je *Project*



3. Klik op de knop *Aanwezigheid bijhouden*



Stap 1 – Zones beheren

4. Klik op de knop *Zones bewerken*

BOUWPAS > BOUWPLAATS > AANWEZIGHEID

Terug naar startscherm bouwplaats

Zones bewerken Bewerk poorten

Zoek een arbeidskracht

Nu aanwezig

04-05-2021

ACTIES	VOORNAAM	ACHTERNAAM	WERKGEVER	CONTACT	AANWEZIG SINDS	ZONE	
bewerken	test	test	Ondersaannemer B.V.	0634915252	04-05-2021 11:55	Ruimte 0.09	afmelden

Toon 1 t/m 1 van 1 records totaal

Arbeidskrachten

Geregistreerde arbeidskrachten

ACTIES	VOORNAAM	ACHTERNAAM	WERKGEVER	LAATST GEZIEEN	
	Pieter	de de Vries		03-05-2021 16:13	aanmelden
	Dennis	Puk	Pietje Puk Sloopwerken BV (DEMO)	onbekend	aanmelden

Toon 1 t/m 2 van 2 records totaal

5. Klik op de knop *Nieuwe zone*.

BOUWPAS > ZONES

Nieuwe Zone Bewerk poorten

Toon 25 records Zoeken:

NAME	DESCRIPTION	POORTEN
Bouwplaats	Demonstratie	2
Ruimte 0.11	Grote ruimte	2
Ruimte 0.09	Kleine ruimte	2
Afrit 3		1

6. Vul een naam en optioneel een beschrijving in en klik op *opslaan*.

Nieuwe Zone

Name *

Description

opslaan sluiten

Tip: Om een zone te bewerken klik je op het potloodje in de eerste kolom van de tabel

Stap 2 – Poorten beheren

8. Het beheren van de poorten kan op meerdere manieren benaderd worden.

a. In de module *Aanwezigheid bijhouden*, klik op de knop *Poorten bewerken*



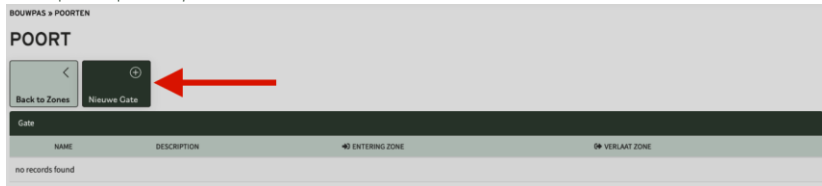
b. Op de pagina *Zones bewerken*, klik op de knop *Poorten bewerken*



c. Op de pagina *Zones bewerken*, klik op het potloodje in de kolom *Poorten* voor de zone die je wilt bewerken



9. Klik op de knop *Nieuwe poort*



10. Vul de vereiste informatie in en kies op welke zones deze poort in het systeem aangesloten moet zijn.

Indien deze poort puur een ingang is, laat *Verlaat zone* dan leeg. Andersom geldt dit voor *Entering zone*.

Nieuwe Gate ✕

Name *

Description

Enterzone

Verlaat zone

11. Klik op *Print check-in QR* om de QR-code uit te printen. Hang deze op zodat de arbeidskrachten de QR-code kunnen scannen.

POORT

Back to Zones

Toon 25 records Zoeken:

Gate	NAME	DESCRIPTION	ENTERING_ZONE	VERLAAT_ZONE
<input type="checkbox"/>	Ingang kavel 7		Kavel 7 Print check-in QR	Alleen Ingang
<input type="checkbox"/>	Uitgang kavel 7		Alleen uitgang	Kavel 7 Print check-out QR

Toon 1 t/m 2 van 2 records totaal Vorige 1 Volgende